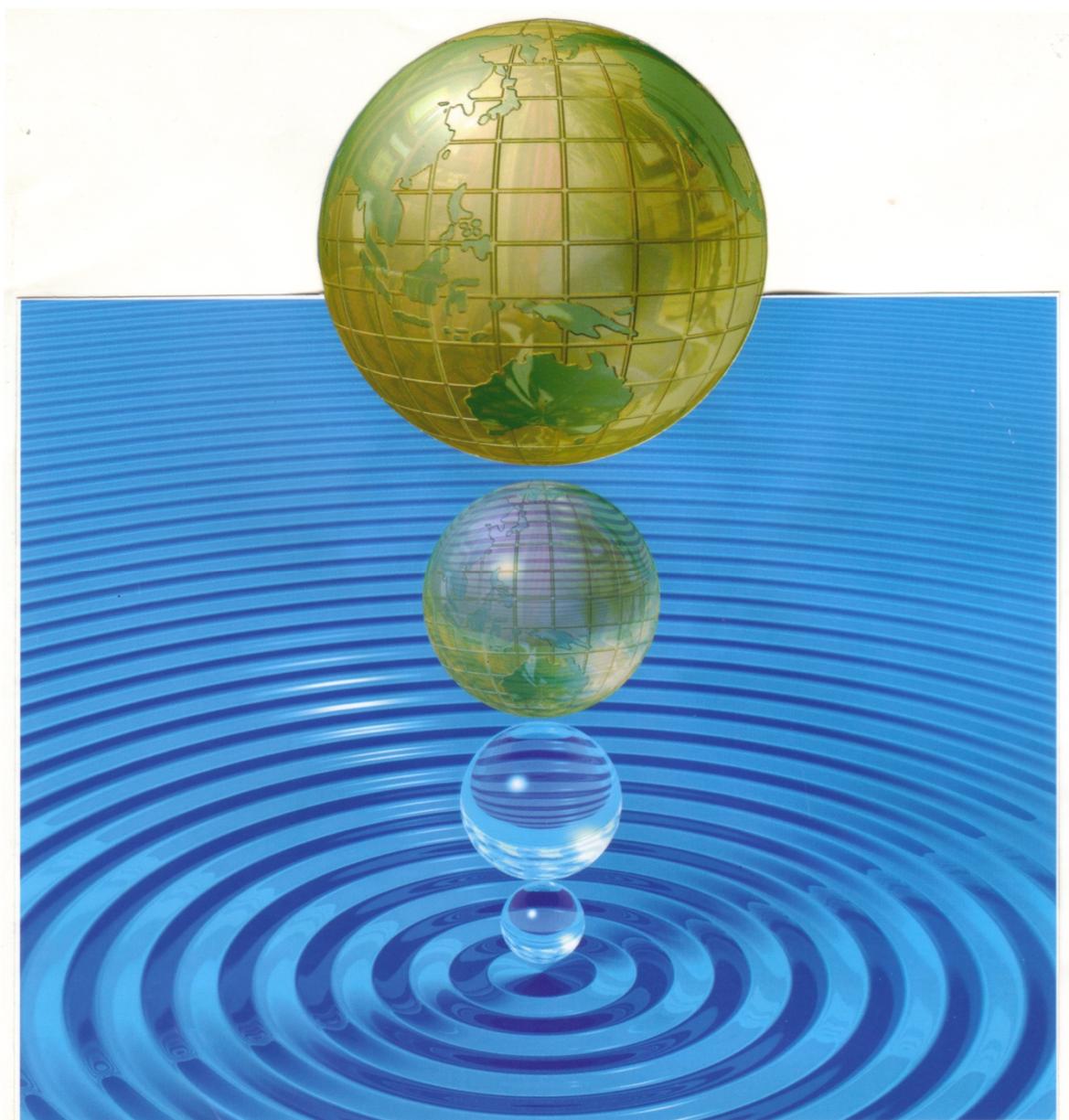


招生简章



長船日本語学院

■ 招生课程，招生人数

课程	入学时间	学习时间	招生人数
日语升学 A 班	10 月	1 年 6 个月	50 名
日语升学 B 班	7 月	1 年 9 个月	50 名
日语升学 C 班	4 月	2 年	50 名

■ 报名资格

入学者必须具备以下各项条件。

- ① 在本国(外国)的正规教育机关接受过 12 年以上或具有同等以上的学历
- ② 在教育机关接受过日语基础教育(约 150 小时以上)
- ③ 通过正当的手续取得日本国入境许可或预定取得入境许可
- ④ 18 岁以上健康的成年男女

请注意，若有以下情况，不能报名

- ① 曾经申请在留资格认定书后，没有得到批准
- ② 在日本曾接受过行政处分
- ③ 曾以“兴行”的在留资格进入过日本
- ④ 以“短期滞在(短期逗留)”的在留资格频繁进入日本
- ⑤ 曾以“研修及技能实习(特定活动)”的在留资格进入日本，活动结束后回国后未满 1 年

■ 报名日期

课程	入学时间	学习时间	报名日期
日语升学 A 班	10 月	1 年 6 个月	3 月 1 日—5 月 15 日
日语升学 B 班	7 月	1 年 9 个月	12 月 1 日—2 月 15 日
日语升学 C 班	4 月	2 年	9 月 1 日—11 月 15 日

■ 报名方法

报名者可以选择以下方式之一办理申请手续。申请时，要注意学校提出的各项要求，并在规定的报名日期内提交必要的材料，不得延误。即使报名者以个人邮寄材料申请或在报名日期外申请，也均不予受理。

在日本境外报名的情况下：

- ① 如日本境内有代理人，通过代理人直接向学校提交报名材料
- ② 由本人直接向学校提交报名材料
- ③ 通过本校海外合作机构办理报名手续时，本校不参与干涉

■ 报名地点

邮编:700-0818	冈山市北区蕃山町 3 番 10 号 长船日本語学院 电话: (086)236-0881 传真: (086)236-0882 URL: http://osafune.info E-mail: info@osafune.info
-------------	--

■ 入学审查

学校对所提交的报名材料进行审查，并做出决定。

合格通知

课程	入学时间	学习时间	合格发表日期
日语升学A班	10月	1年6个月	6月1日以后，邮寄通知书
日语升学B班	7月	1年9个月	3月1日以后，邮寄通知书
日语升学C班	4月	2年	12月1日以后，邮寄通知书

- ◇ 入学审查结果通过代理人，合作机关(或本人)通知
- ◇ 将“入学许可通知书”寄给审查合格的学生，收到通知书后，在规定期限内将所需要费用(审查手续费)汇入学校指定的银行帐户(汇款所需手续费由本人自负)。
- ◇ 取得入学许可后，由学校代理向日本法务省入国管理局申请“在留资格认定证明书”
入国管理局的审查通常需要3个月左右

学习费用

审查手续费	20,000 日元 (税不包括)	申请时交纳 ※ 消费税需另行缴纳
-------	------------------	------------------

项目	金额	交纳时间	备注
入学金	70,000 日元 (税不包括)	入学时	入学时交纳 ※ 消费税需另行缴纳
施設费	50,000 日元 (税不包括)	入学时	
学费	480,000 日元 (税不包括)	1年	
教材费	40,000 日元 (税不包括)	1年	
医疗保险	32,500 日元	1年	

- 交纳学费的规定
- 学校规定的各项费用必须在规定期限内交纳。如不能在期限内交纳，学校处理退学手续。
 - 学校的各项费用提交后，无论有什么原因，一概不予退还

付款银行帐户 中国银行邑久支店 普通帐户 1173217
The Chugoku Bank Ltd., Oku Branch, Account No, 1173217
长船日本語学院 代表 船岳一郎
Osafune Japanese Language School, Ichiro Funaoka / President

学生宿舍

为了解除学生的生活忧虑，使学生能专心学习，我校设有学生宿舍。宿舍设在冈山市郊外，优美的环境使学生能舒适地度过学习生活。

宿舍内配备有各种生活必需品，并且提供营养搭配合理的膳食，以便保证学生们的身体健康。学校将尽力使学生们能在舒适地环境中集中精力学习。

旧楼

项目	期限	金额	备注
入宿费	入宿时	30,000 日元	入宿时，交纳
火灾保险	1年	10,000 日元	
租户赔偿	入宿时	40,000 日元	离开时清算退款
宿舍费	1个月	20,000 日元	

注：冬天需要暖气费

■ 报名手续

报名者需要准备的材料

①入学愿书	地址，出生地栏内要详细填写至街道名称及门牌号码。 就学理由栏内，要详细并具体地写明去日本的动机，目的，学习日语的理由，本校毕业后的学习计划以及将来的打算。
②履历书	学历栏内要正确填写学校的名称，所在地，入学及毕业的日期。 如去过日本，要正确填写工作单位的名称，所在地，参加工作及辞退工作的时间。另外，还要填写曾经入境的目的，停留时间等事项。 毕业后的打算由“升学”，“回国”，“其他”中选其一。具体填写。
③最终学历的毕业证书(原件)	由教育机关出具的证书。不得以毕业证明代替。
④成绩证明	由教育机关出具的证明。
⑤照片 7 张 (长 4cm, 宽 3cm)	申请前 3 个月内拍摄的近照，要求为上半身，正面，免冠，无背景的照片。 照片背面注明国籍与姓名。
⑥护照复印件	记载本人照片，有效期限，出入国记录等所需的所有部分
⑦健康诊断书	医疗机关出具的证明。
⑧身分证明材料	政府机关出具的证明。 如持中国国籍，需附上出生公证书，身分证复印件及居民户口簿复印件(需要全家人的)。
⑨日语能力证明	日语教育机关出具的证明。附上学习机关出具的学习证明。
⑩现状证明材料	在学证明，在职证明等现在所属机关出具的证明。 虽在没有工作，但曾有过工作经历的人，需要其单位出具的工作经历证明。
⑪入学誓约书	报名者及监护人共同签名盖章。

有关学费，生活费等的材料

⑫经费支弁书(经济担保书)	由经济担保人亲自填写，并签名盖章。 经济担保人如居住在日本国内，应盖实印。 关于经济担保，应具体详细地填写经济来源，金额，负担方式等情况。
⑬经济担保人的身分证明	政府机关出具的户口副本或具有同等效力的证明。 如在日本居住的话，出具住民票腾本，外国人登录原票记载事项证明书等材料。
⑭印章证明书	仅限经济担保人居住于日本国内的情况。
⑮经济担保人的在职证明	所在单位出具的在职证明。个体经营或法人代表者提交政府机关出具的企业登记副本。
⑯经济担保人的收入证明	政府机关出具的过去 3 年的收入证明以及纳税证明(例如现在 2006 年，需要 2003 年至 2005 年的收入证明及纳税证明)。需要有年收入总额的记载。 对于中国，添加上所属单位出具的 1 年的工资表的复印件，个体经营或法人代表者需要 1 年的纳税证明及交税收据的复印件。
⑰证明报名者与经济担保人之间关系的材料	如有亲属关系，要政府机关出具的明确其亲属关系的证明。 如持有中国国籍，提交亲属关系的公证书。 如没有亲属关系，提交两者间的关系的证明材料。
⑱经济担保人的银行存款	记有 1 年左右银行活期存折流水帐的复印件。定期存单复印件。 携外币出境受限制的国家，需附上处理方法的证明材料。 以世界通用货币以外的货币出具的存款证明有可能不被承认。

■ 报名材料的注意事项

- ◇ 报名材料中，第①、②、⑨、⑪、⑫项应使用本校规定的表格，并由本人亲自填写
- ◇ 报名材料中，第④、⑩、⑮、⑯项的材料必须使用印有学校或单位的名头纸。
- ◇ 报名材料中，如有以日语以外的语言写的材料，必须附上日语翻译。
- ◇ 除如毕业证书等原件以外，无论有什么原因，一律不予退还。
- ◇ 各种证明，公证书等材料不予退还。
- ◇ 认真填写文字及符号。汉字及英文字母不得潦草及省略。
- ◇ 填写数字时，应使用阿拉伯数字。
- ◇ 要如实填写。填写错，应加以更正。
- ◇ 应使用公历年填写日期，要正确填写年月日。
- ◇ 居住地等栏目要详细填写至街道名称及门牌号码。
- ◇ 报名材料中所附材料，提交前 1 个月以内出具的方可有效(证书原件除外)。